

ПРИКАЗ

30.08.2017

№ 121-д

Об организации платных дополнительных образовательных услуг

В целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей и на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 272-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановления Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» и Устава МБУДО «ХШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в новой редакции.
2. Утвердить форму договора на оказание платных образовательных услуг (Приложение № 1)
3. Утвердить Перечень платных образовательных услуг Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Художественная школа» на 2017 -2018 учебный год. (Приложение № 2)
4. Утвердить форму заявления родителя (законного представителя) на оказание платных образовательных услуг (Приложение № 3)
5. Утвердить форму трудового договора (Приложение № 4)
6. Утвердить форму заявления о возврате денежных средств (Приложение № 5).
7. Утвердить форму заявления о возможности снижения стоимости обучения (Приложение № 6)
8. Утвердить акт выполненных работ (приложение № 7).
9. Утвердить учебный план дополнительных платных образовательных услуг.
10. Утвердить программы, должностные инструкции преподавателей занятий по платным дополнительным образовательным услугам.
11. Утвердить расписание занятий.
12. Утвердить списочный состав обучающихся, занимающихся в группах.
13. Обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных дополнительных образовательных услугах через официальный сайт МБУДО «ХШ».

14. Оформить договора возмездного оказания услуг с работниками.
15. Определить кадровый состав по предоставлению платных образовательных услуг.
16. Оперативный контроль и качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг возлагаю на заместителей директора по УВР.
17. Специалисту по кадрам Костроминой О.Н. осуществлять ведение табеля учета фактически отработанного времени.
18. Общий контроль оставляю за собой.

Директор МБУДО «ХШ»



С.К.Картошкина